

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 33»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 33»
(протокол №1 от 29.08.2025 г.)

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБОУ «СОШ № 33»
№ 111/5 от 29.08.2025 г.

Директор
МБОУ «СОШ № 33»

/Блянихов К. В./

**План работы заместителя директора по воспитательной работе
Учебный год: 2025-2026**

I. Общие положения

Настоящий план определяет основные направления деятельности заместителя директора по воспитательной работе (далее – Заместитель директора) на учебный год, конкретные задачи, формы и методы работы, а также циклограмму деятельности на различные периоды. План разработан в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими воспитательную работу в образовательных учреждениях, и направлен на создание благоприятной образовательной среды, способствующей всестороннему развитию личности обучающихся, формированию у них гражданской позиции, духовно-нравственных ценностей и здорового образа жизни.

II. Цели и задачи воспитательной работы

Цель: Создание условий для формирования социально-активной, духовно-богатой, физически здоровой и конкурентоспособной личности обучающегося, готовой к саморазвитию и самореализации в современном обществе.

Работа с кадрами	Работа с классными руководителями	1. Совещание с классными руководителями. Единые требования к организации воспитательного процесса.	1 неделя	Протокол
		2. Планирование работы с классным коллективом в соответствии годового плана воспитательной работы.	1 неделя	Справка
		3. Реализация федерального проекта Минпросвещения «Разговор о важном»	1 неделя	Журнал
		4. Методическая помощь молодым специалистам и вновь принятым педагогам.	1-4 неделя	Журнал
	Индивидуальная работа с педагогами	1. Педагогическое консультирование (по запросу)	1-4 неделя	
	Работа с педагогами дополнительного образования	1. Должностные обязанности педагогов дополнительного образования. 2. Требования к ведению школьной документации (требования к рабочим программам, графики рабочего времени, отчетная документация). 3. Организация кружков и спортивных секций, наполняемость групп.	1 неделя	Приказ, справка
Работа с обучающимися	Организация ВР	По годовому плану воспитательной работы		
	Работа с органами школьного ученического совета	1. Заседание школьного ученического самоуправления. Выборы ШУС.	2 неделя	Протокол
		2. Планирование работы ШУС.	2 неделя	План
		3. Организация подвижных игр на переменах волонтерскими отрядами.		
		4. Выпуск буклетов для родителей «Детям –	2 неделя	Положение

		ваше внимание и заботу».		
		5. Подготовка ШУС к общешкольным мероприятиям.		
	Индивидуальная работа с состоящими на учете	1. Психолого-педагогическое консультирование.	По мере необходимости	Журнал
		2. Работа с учащимися «Группы риска».	постоянно	Журнал
Работа с родителями	Организация взаимодействия с родителями.	1. Создание общешкольного родительского комитета.	3 неделя	Протокол
		2. Планирование и организация деятельности общешкольного родительского комитета.	3 неделя	Протокол
		3. Работа по всеобучу.	1-4 неделя	Справка
		4. Родительское собрание	1 неделя	По плану
		5. Обследование классными руководителями, социальным педагогом жилищно-бытовых условий социально незащищенных и малообеспеченных семей, семей «Группы риска».	1-4 неделя	Акты посещения, документы кл. рук.
		6. Работа с неблагополучными семьями.	1-4 неделя	Протокол совета по профилак.
		7. Приглашение родителей учащихся «Группы риска» на заседание Совета профилактики	4 неделя	Протокол совета по профилак.
Работа с внешкольными	Организация взаимодействия с	1. Предварительные беседы, сбор информации, заключение договоров, планирование	1-2 неделя	Наличие договоров,

организациями	внешкольными организациями	работы, составление графиков.		совместных планов
Контроль	Качество планирования воспитательной работы в классах, группах, кружках и секциях.	1. Проверка рабочих программ работы с классным коллективом классных руководителей. Выполнение единых требований к составлению программ.	1-2 неделя	Справка
		2. Проверка планов работы социального педагога.	2 неделя	Справка
		3. Проверка программ дополнительного образования.	3 неделя	Справка
	Организация работы ШУС. Качество проведения классных часов, внеурочной деятельности.	4. Проверка плана работы ШУС.	3 неделя	Справка
		5. Проверка социального паспорта школы	3 неделя	Наличие
		6. Проверка журналов. 7. Организация работы Советника по воспитанию.	4 неделя	Справка
Разделы	Организационно- управленческая работа	Октябрь	Срок	Результат Вид документа
Работа с кадрами	Работа с классными руководителями	1. Выявление обучающихся с девиантным поведением, семей «группы риска». Планирование работы с обучающимися и семьями.	1 неделя	Протокол План
	Индивидуальная работа с педагогами	1. Педагогическое консультирование (по запросу)	По мере необходимос ти	Журнал

	Работа с педагогами дополнительного образования	1. Практическая направленность кружковой работы.	3 неделя	Протокол
	Инструктивно-методическая работа с педагогами	1. Оперативка по планированию воспитательной работы на неделю.	Каждая понедельник	Линейка, рабочая встреча с директором
Работа с учащимися	Организация ВР	По годовому плану воспитательной работы		
		1. Проверка состояния классных кабинетов, внешний вид обучающихся. Рейд по проверке учебников.	2-3 неделя	Справка
		2. Заседание ШУС. 3. Организация школьных мероприятий по плану ВР.	4 неделя	Протокол
	Индивидуальная работа с обучающимися.	1. Психолого-педагогическое консультирование.	1-4 неделя	Журнал
		2. Работа с учащимися «Группы риска».	1-4 неделя	Индивид. планы
Работа с родителями	Организация взаимодействия с родителями.	1. Родительский лекторий по плану родительского клуба.	октябрь	План
		2. Родительское собрание	4 неделя	Протокол
Работа с внешкольными организациями	Организация взаимодействия с внешкольными организациями	1. Организация совместной работы с учреждениями культуры г.о.Нальчик.	1-4 неделя	План
Контроль	Качество	1. Организация работы с детьми, находящимися в сложной жизненной	1 неделя	Справка

	планирования воспитательной работы в классах, группах, кружках и секциях.	ситуации. Планирование и проведение индивидуальной работы с учащимися «Группы риска».	2 неделя	Справка
	Организация работы ШУС. Качество проведения классных часов.	2. Индивидуально-дифференцированный подход в проведении классных часов в начальной школе.	2 неделя	Справка
		3. Проверка отчетной документации классных руководителей, педагогов дополнительного образования, социальных педагогов за первую четверть.	4 неделя	Анализ ВР
Разделы	Функциональные задачи	Ноябрь	Срок	<div>Результат</div> <div>Вид документа</div>
Работа с кадрами	Организационно-управленческая работа с классными руководителями	1. Совещание: «Внеурочная деятельность обучающихся в рамках введения ФГОС»	1 неделя	Протокол
	Работа с педагогами дополнительного образования	1. Совещание: «Индивидуально-дифференцированный подход к учащимся на занятиях дополнительного образования».	2 неделя	Протокол
		1. Занятость учащихся в дополнительном образовании.	3 неделя	Справка
	Инструктивно-методическая работа с педагогами	1. Оперативка по планированию воспитательной работы на неделю.	Каждый понедельник	План
	Организация ВР	По годовому плану воспитательной работы		

	Работа с органами школьного ученического совета	1. Проверка школьной формы. Выявление прогульщиков по неуважительной причине	2 неделя	Информация на линейке
		2. Рейд по проверке дневников учащихся начальной школы	3 неделя	Информация на линейке
		4. Проведение игр с детьми начальной школы на переменах.	ноябрь	Информация на линейке
		5.Заседание ШУС.	4 неделя	Протокол
Работа с родителями	Организация взаимодействия с родителями.	1. Родительские лектории (по планам педагога-психолога, классных руководителей)	ноябрь	План
		2. Участие родителей в мероприятии «Мама, папа и я – спортивная семья».	3 неделя	Сценарий
		3. Проведение совместно с родителями праздника «День матери».	3 неделя	Сценарий
		4. Работа общешкольного родительского комитета	3 неделя	Протокол
		5. Приглашение родителей учащихся «Группы риска» на заседание совета по профилактике правонарушений.	4 неделя	Протокол
		6. Семейное консультирование специалистов школы (по запросу).	1-4 неделя	Журнал
Контроль	Качество планирования воспитательной работы в классах,	1. Применение здоровьесберегающих технологий в проведении классных часов.	2-4 неделя	Справка
		2. Систематичность посещаемости занятий доп. образования. Проверка ТБ на занятиях в кружках и секциях. Выполнение требований	3 неделя	Справка

	группах, кружках и секциях.	ЗОЖ.		
	Организация работы ШУС.	3. Проверка состояния работы ШУС.	4 неделя	Справка
		4. Адаптация учащихся 1 класса и вновь поступивших уч-ся.	4 неделя	Справка психолог
		5. Проверка журналов.	4 неделя	Справка
	Качество проведения классных часов.			

Разделы	Функциональные задачи	Декабрь	Срок	Результат <div>Вид документа</div>
Работа с кадрами	Организационно-управленческая работа с классными руководителями	1. Совещание: «Организация и формы проведения классных часов. Работа с документацией классного руководителя».	1 неделя	Протокол
	Работа с педагогами дополнительного образования	1. Совещание: «Планирование участие в муниципальных и республиканских конкурсах»	2 неделя	Протокол
	Инструктивно-методическая работа с педагогами	1. Оперативка по планированию воспитательной работы на неделю.	Каждый понедельник	План
Работа с учащимися		2. Результаты сдачи отчетов по воспитательной работе за первое полугодие.	4 неделя	Анализ
	Организация ВР	По годовому плану воспитательной работы		
	Работа с органами школьного	1. Организация работы декады по семейному воспитанию, «Мастерская Деда Мороза».	1,3 неделя	Протокол

	ученического совета	2. Рейд «Всеобуч». Проверка дневников учащихся	2 неделя	Протокол
		3. Школьный конкурс «Украсим класс, школу к Новому году»	3 неделя	Положение
		4. Подготовка к празднику «Новогодняя елка».	1-3 неделя	Анализ
		5. Заседание ШУС.	4 неделя	Протокол
	Индивидуальная работа с обучающимися	1. Индивидуальная работа с учащимися «Группы риска».	1-4 неделя	Журнал
Работа с родителями	Организация взаимодействия с родителями.	1. Родительские лектории (по планам педагога-психолога, классных руководителей, Советника по воспитанию)	декабрь	План
Работа с внешкольными организациями	Организация взаимодействия с внешкольными организациями	1. Организация посещения обучающимися культурных учреждений района, края.	1-4 неделя	План пед. орг.
		1. Проверка отчетной документации классных руководителей, педагогов дополнительного образования за вторую четверть.	4 неделя	Справка
Разделы	Функциональные задачи	Январь	Срок	Результат Вид документа
Работа с кадрами	Организационно-управленческая работа с классными руководителями	1. Совещание: «Организация работы классного руководителя по профилактике вредных привычек».	2 неделя	Протокол
	Организационно-управленческая	1. Совещание:	2 неделя	Протокол

	работа			
		1. Оказание методической помощи молодым специалистам воспитателей-стажистов.	2-4 неделя	Взаимодействие
	Работа с педагогами дополнительного образования	1. Совещание: «Соблюдение педагогами дополнительного образования ТБ во время проведения занятий».	3 неделя	Протокол
	Инструктивно-методическая работа с педагогами	1. Оперативка по планированию воспитательной работы на неделю.	Каждый понедельник	План
Работа с учащимися		2. Соблюдение санитарно-гигиенических требований учащимися и учителями при организации питания.	3 неделя	Справка
	Организация общешкольных коллективных творческих дел	В рамках плана ВР	2-3 неделя	План
	Работа с органами школьного ученического совета	1. Рейд по проверке состояния учебников.	2 неделя	Информация на линейке
		2. Рейд по проверке дневников учащихся.	3неделя	Информация на линейке
	Индивидуальная работа с обучающимися.	1. Психолого-педагогическое консультирование воспитанников.	2-4 неделя	Журнал
		2. Индивидуальная работа с учащимися «Группы риска».	2-4 неделя	Индивид. планы
	Работа с родителями	1. Родительский лекторий: «Семейные традиции и их роль в воспитании детей «	2 неделя	План
		2. Семейное консультирование специалистов школы (по запросу).	2-4 неделя	План Журнал
Работа с внешкольными организациями	Организация взаимодействия с внешкольными	1. Посещение обучающимися школы учреждений культуры в рамках проекта «	2 неделя	План пед. орг.

	организациями	Культура для школьников», « Киноуроки», « Пушкинская карта»		
Контроль	Качество планирования воспитательной работы в классах, группах, кружках и секциях. Организация работы ШУС.	1. Проверка выполнения программ классными руководителями по профилактике вредных привычек. Посещение классных часов.	2-3 неделя	Справка
		1 Организация работы в рамках плана ВР школы. Вовлечение и регистрация обучающихся в РДДМ.		

Разделы	Функциональные задачи	Февраль	Срок	Результат Вид документа
Работа с кадрами	Организационно-управленческая работа с классными руководителями	1. Совещание: «Организация работы классного руководителя по патриотическому воспитанию».	1 неделя	Протокол
	Индивидуальная работа с педагогами	1. Психолого-педагогическое консультирование (по запросу)	1-4 неделя	Журнал
		2. Оказание методической помощи молодым специалистам.	1-4 неделя	Взаимодействие
	Инструктивно-методическая работа с педагогами	1. Оперативка по планированию воспитательной работы на неделю.	Каждый понедельник	План
Работа с учащимися		2. Работа с учащимися по программе «Здоровье».	4 неделя	Справка
	Организация общешкольных коллективных	1. Месячник по военно-патриотическому воспитанию.	1-4 неделя	План

	творческих дел			
Работа с внешкольными организациями	Организация взаимодействия с внешкольными организациями	1. Посещение учреждений культуры.	2 неделя	План пед. орг.
Контроль	Качество планирования воспитательной работы в классах, группах, кружках и секциях.	1. Индивидуально-дифференцированный подход в проведении классных часов в 8 классе.	1 неделя	Справка
		2. Организация каникул.	1 неделя	Справка
		3. Проверка журналов.	4 неделя	Справка

Разделы	Функциональные задачи	Март	Срок	Результат Вид документа
Работа с кадрами	Организационно-управленческая работа с классными руководителями	1. Совещание:	1 неделя	Протокол
	Инструктивно-методическая работа с педагогами	1. Оперативка по планированию воспитательной работы на неделю.	Каждый понедельник	План
	Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. Праздник 8 Марта	1 неделя	Сценарий
	Работа с органами школьного ученического совета	1. Проведение рейда по проверке внешнего вида учащихся. 2. Организация мероприятий в рамках плана	2 неделя	Информация на линейке

		ВР		
Работа с родителями	Организация взаимодействия с родителями.	1. Родительский лекторий: «Подростки и проблема наркотиков. Семья и профилактика зависимости от психоактивных веществ в подростковом возрасте».	2 неделя	План
Работа с внешкольными организациями	Организация взаимодействия с внешкольными организациями	1. Посещение учениками школы культурных учреждений края.	1-3 неделя	План пед. орг.
Контроль	Качество планирования воспитательной работы в классах, группах, кружках и секциях. Организация работы ШУС.	1. Индивидуально-дифференцированный подход в проведении классных часов в 9 классах.	1 неделя	Справка
		1. Выполнение программ педагогами дополнительного образования.	3 неделя	Справка
		2. Проверка отчетной документации классных руководителей, педагогов дополнительного образования за 3 четверть.	4 неделя	Анализ

Разделы	Функциональные задачи	Апрель	Срок	<div>Результат</div> <div>Вид документа</div>
Работа с кадрами	Организационно-управленческая работа с классными руководителями	1. Совещание:	1 неделя	Протокол
	Организационно-управленческая	1. Совещание:	1 неделя	Протокол

	работа			
	Индивидуальная работа с педагогами	1. Психолого-педагогическое консультирование (по запросу)	1-4 неделя	Журнал
		2. Оказание методической помощи молодым специалистам.	1-4 неделя	Взаимодействие
	Инструктивно-методическая работа с педагогами	1. Оперативка по планированию воспитательной работы на неделю.	Каждый понедельник	План
	Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. Декадник экологического воспитания. 2. Пост № 1, 9мая, патриотическая игра «Зарница»	1-2 неделя	План
		1. Рейд по проверке сохранности учебников.	3 неделя	Информация на линейке
	Индивидуальная работа с обучающимися	1. Психолого-педагогическое консультирование обучающихся.	1-4 неделя	Журнал
		2. Индивидуальная работа с учащимися «Группы риска».	1-4 неделя	Индивид. планы
Работа с родителями	Организация взаимодействия с родителями.	1. Родительский лекторий: «Психосексуальное развитие и взаимоотношения полов (половое созревание и юношеская сексуальность, ухаживание и любовь, подготовка к браку и половое просвещение)».	2 неделя	План
		2. Семейное консультирование специалистов школы (по запросу).	1-4 неделя	План Журнал
Контроль	Качество планирования воспитательной работы в классах, группах, кружках и	1. Организация работы классного руководителя. Посещение классных часов.	1 неделя	Собеседование Справка
		2. Проверка наполняемости воспитанников занятий кружков, спортивных секций.	3 неделя	Справка

	секциях.	3. Проверка состояния профилактической работы с детьми «Группы риска».	4 неделя	ИПР
	Организация работы ШУС.	4. Проверка журналов	4 неделя	Справка

Разделы	Функциональные задачи	Май	Срок	Результат Вид документа
Работа с кадрами	Организационно-управленческая работа с классными руководителями	1. Совещание: «Работа классного руководителя по профориентации учащихся 5 – 9 классов».	1 неделя	Протокол
		2. Работа с учащимися группы «Риска» (занятость на каникулах).	4 неделя	ИПР
		3. «Организация летнего отдыха обучающихся».	4 неделя	Справка
	Организационно-управленческая работа	1. Совещание: «Организация работы по профориентации с воспитанниками 5 – 9 классов».	1 неделя	Протокол
	Индивидуальная работа с педагогами	1. Психолого-педагогическое консультирование (по запросу)	1-4 неделя	Журнал
		2. Оказание методической помощи молодым специалистам.	1-4 неделя	Взаимодействие
	Работа с педагогами дополнительного образования	1. Совещание: «Подготовка и проведение школьной выставки детских творческих работ».	1 неделя	Протокол
		2. Творческий отчет педагогов дополнительного образования «Итоги года».	4 неделя	Анализ

	Инструктивно-методическая работа с педагогами	1. Оперативка по планированию воспитательной работы на неделю.	Каждый понедельник	План
		2. Проверка соблюдения ТБ во время каникул.	2 неделя	Справка
	Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. Праздник «День Победы»	1 неделя	Сценарий
		2. Декадник профориентационной работы «Мир профессий»	2-3 неделя	План
		3. Праздник «Последний звонок»	4 неделя	Сценарий
Работа с родителями	Организация взаимодействия с родителями.	1. Родительский лекторий: «Формирование моральных чувств: понятия своего долга и своих обязанностей, личной ответственности».	2 неделя	План
		2. Проведение совещания родительского комитета: «Итоги года».	2 неделя	Протокол
		3. Организация проведения общешкольного собрания.	3 неделя	Справка
		4. Семейное консультирование специалистов школы (по запросу).	1-4 неделя	План Журнал
Контроль	Качество планирования воспитательной работы в классах, группах, кружках и секциях.	1. Контроль за соблюдением ТБ обучающимися во второй половине дня.	1 неделя	Справка
		2. Проверка отчетной документации классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования за четвертую четверть, учебный год.	4 неделя 1 неделя июня	ИПР
	Организация работы ШУС. Качество проведения режимных моментов, классных часов, часов	3. Анализ воспитательной работы.	4 неделя 1 неделя июня	Справка

	воспитателя.			
--	--------------	--	--	--